

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24 «Сказка»

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 01.09.2023

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 24 «Сказка»
_____ И.А. Рудакова



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 24 «Сказка»
на 2023-2024 учебный год

Тамбов, 2023

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

Разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно – нравственных ценностей русского народа, исторических и национально – культурных традиций.

Задачи:

1. Приобщение детей к базовым ценностям русского народа, создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.
2. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
3. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
4. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно – творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.
5. Обеспечение психолого – педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.

РАЗДЕЛ I ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Установочный Тема: «Стратегии развития образовательной системы дошкольного учреждения на 2023 – 2024 учебный год. <i>Цель: принятие плана работы на 2023-2024 учебный год и ориентация на решение предстоящих проблем</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летне-оздоровительной работы 2. Приоритетные направления и задачи работы учреждения на 2023 -2024 учебный год 3. Внесение изменений и дополнений в образовательную программу дошкольного учреждения 4. Утверждение <ul style="list-style-type: none"> -проекта годового плана -расписания НОД -режима дня -графика повышения квалификации -рабочих программ по освоению образовательных областей -программ по дополнительному образованию дошкольников 5. Решение педагогического совета 	сентябрь	Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель, председатель родительского комитета
2.	<p>Тематический Тема: «Семья и детский сад – единое образовательное пространство» <i>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.</i></p> <p>Темы выступлений</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Взаимодействие детского сада и семьи в соответствии с ФОП ДО». 2. «Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства». 3. Методы просветительской работы с родителями. 4. Принятие решений. 	ноябрь	Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель

3.	<p>Тематический Тема: «Региональный компонент в содержании образования через различные формы работы» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах нравственно – патриотического воспитания, используя региональный компонент. Темы выступлений 1. Аналитическая справка «Региональный компонент МБДОУ «Детский сад №24 «Сказка» 2. Народный фольклор в жизни ребенка. 3. Опыт проектной работы педагогов. 4. Анкетирование педагогов: «Формы работы по включению регионального компонента в разных возрастных группах». 6. Решение педсовета.</p>	март	Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
4.	<p>Итоговый «Результативность работы педагогического коллектива по реализации образовательной программы на основе ФОП ДОО в прошедшем учебном году» Цель: подведение итогов работы за 2023-2024 уч. г., планирование основополагающих направлений педагогической деятельности на новый учебный год 1. Анализ работы по реализации годового плана. 2. Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей и педагогов-специалистов 3. Основные задачи работы на 2023-2024 учебный год 4. Обсуждение и принятие проекта плана летней оздоровительной работы 5. Принятие решения педсовета</p>	май	Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты

Медико-педагогические совещания

№	Содержание	Дата проведения	Ответственные
1	«Анализ нового состава воспитанников образовательного учреждения»: оценка нервно-психического развития детей раннего возраста; анализ адаптации поступивших детей; анализ карт здоровья поступивших детей (рекомендации медицинских работников)	октябрь	Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог
2	«Деятельность педагогического коллектива по сохранению здоровья воспитанников образовательного учреждения»: анализ физического развития и заболевания детей; использование методов предупреждения психоэмоционального напряжения у детей итоги адаптации вновь поступивших детей	январь	Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог
3	«Система коррекционной работы в образовательном учреждении»: анализ деятельности учителей логопедов; психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса; совместная деятельность специалистов ДОУ коррекционной работе	апрель	Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог

Психолого-медико-педагогический консилиум

	Тема: Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	сентябрь	заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог,
	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии индивидуальным маршрутам	январь	воспитатели групп раннего возраста
	Тема: Итоги работы за год Цель: анализ деятельности ПМПк за учебный год, прогнозирование деятельности на новый учебный год	май	

РАЗДЕЛ II
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
Повышение профессиональной компетенции кадров

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
Подготовка и переподготовка кадров			
	Самообразование – профессиональное совершенствование педагогов (определение тем, составление индивидуальных планов, отчетов)	сентябрь	Заместитель заведующего
	Курсовая подготовка педагогов по графику	В течение года	Заместитель заведующего
	Участие в конкурсах профессионального мастерства «Лучший воспитатель -2023», в обучающих семинарах, мастер-классах, методических сообществах	В течение года	Заместитель заведующего
	Аттестация педагогических кадров	В течение года	Заместитель заведующего

Педагогическая гостиная молодого педагога

	Беседы-общения «Размышляем, вникаем, предлагаем» - осуществление предварительного анализа при подготовке к НОД, с целью предупреждения возможных ошибок; проведение саморефлексии педагогической деятельности, способствующей профессиональному продвижению	В течение года	Старший воспитатель
	Экспресс-консультации «Вариации на тему...» - изучение различных вариантов организации занятий с детьми дошкольного возраста;	В течение года	Старший воспитатель
	Тренинг «Найди ошибку»	февраль	Старший воспитатель
	Стажировка «Наставник – ученик» - посещение молодыми педагогами мероприятий, организованных педагогами-наставниками, с целью передачи опыта.	В течение года	Зам. заведующего
	Брейнсторминг «Детский сад – территория креативности»	В течение года	Зам. заведующего, ст. воспитатель

Консультации

1	«Развивающая среда по познавательной-исследовательской деятельности»	сентябрь	Педагог-психолог
2	«Развитие эмоциональной отзывчивости детей дошкольного возраста посредством музыки»	октябрь	Муз. руководитель
3	«Фонематический слух – основа правильной речи»	ноябрь	Учитель-логопед
4	«Интеллектуальные игры для детей дошкольного возраста»	декабрь	Ст. воспитатель
5	«Как дать ребенку энциклопедические знания»	январь	Ст. воспитатель
6	«Духовно – нравственное воспитание через приобщение детей к русской народной культуре»	февраль	Ст. воспитатель
7	«Геоэкшинг – туристическая игра, как средство развития дошкольников».	март	Ст. воспитатель
8	«Взаимодействие с родителями как условие успешной социализации ребенка».	апрель	Ст. воспитатель

Мастер-классы

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Неделя педагогического мастерства	ноябрь, апрель	Старший воспитатель, воспитатели
2	«Использование детской цифровой лаборатории «Наураша» в развитии познавательной активности детей дошкольного возраста»	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.	«Азы начинающего туриста»	февраль	Старший воспитатель, инструктор по ФИЗО
4	«Терренкур - туристический образовательный маршрут в парк Победы»	май	Старший воспитатель, инструктор по ФИЗО

Семинары-практикумы

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Предупреждение и разрешение конфликтов в процессе педагогического взаимодействия с родителями воспитанников ДОУ»	октябрь	Педагог-психолог
2	«Организация работы в группе по развитию исследовательской деятельности»	январь	Старший воспитатель
3	«Роль знаний в приобщении детей к окружающей действительности»	март	Старший воспитатель
4	«Мы идем в поход»	апрель	Старший воспитатель, инструктор по ФИЗО

Педагогическая мастерская (коллективные просмотры)

№	Тема мероприятия	Образовательная область	Сроки проведения	Ответственные
1	«Мы дружим с математикой»	Познавательное развитие	ноябрь	Старший воспитатель
2	«Детский туризм-это интересно»	Физическое и познавательное развитие	декабрь	Старший воспитатель
3	«Подвижные игры, направленные на развитие крупной моторики»	Физическое развитие	февраль	Старший воспитатель
4	«Ты послушай и расскажи»	Познавательное развитие	март	Старший воспитатель

РАЗДЕЛ III КОНТРОЛЬ

Тематический контроль			
№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Состояние работы по развитию познавательной активности у дошкольников	октябрь	старший воспитатель заместитель заведующего
2.	«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»	февраль	заместитель заведующего

ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ				
2.1	Готовность детей подготовительных групп к школьному обучению	апрель	гр. № 2,5,11	зам. заведующего ст. воспитатель
2.2	Выполнение плана по антитеррористической и противопожарной безопасности	сентябрь май	все группы	заведующий
ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ				
3.1	Соблюдение режима дня	ежемесячно	все группы	зам. заведующего ст. воспитатель
3.2	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в группах, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	сентябрь, март	все группы	заведующий зам. заведующего
3.3	Сервировка столов для приема пищи.	ежемесячно	все группы	ст. воспитатель
3.4	Проведение гимнастики пробуждения	ежемесячно	все группы	ст. воспитатель

3.5	Формирование культурно-гигиенических навыков.	ежемесячно	все группы	заведующий зам. заведующего.
3.6	Организация двигательного режима на прогулке	октябрь, январь, май	все группы	зам. заведующего ст. воспитатель
3.7	Самообразование педагогов	декабрь май	все группы	зам. заведующего ст. воспитатель
3.8	Формы работы с родителями	ноябрь апрель	все группы	зам. заведующего ст. воспитатель

РАЗДЕЛ IV ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение инструктажа: - по охране жизни и здоровья детей - выполнение СанПиНа	Сентябрь, март, май	Зав. хозяйством
2	Проведение антропометрических измерений детей. Соответствие мебели показателям детей.	Сентябрь, январь	воспитатели
3	Составление листов здоровья.	сентябрь	воспитатели
4	Обеспечение оптимальной организации образовательного процесса в течение дня и недели с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей детей.	В течение года	Зам. заведующего
5	Рекомендации родителям «Правильное питание - залог здоровья», «Движение это жизнь»	В течение года	Ст. воспитатель
6	Анализ заболеваемости детей и рекомендации по оздоровлению	1 раз в квартал	Зам. заведующего

РАЗДЕЛ V ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА РАЗВЛЕКАТЕЛЬНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	День знаний	сентябрь	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
2.	Спортивные соревнования «Веселые старты»	сентябрь	Инструктор по ФИЗО
3.	Осенний праздник	октябрь	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
4.	Концерт, посвященный Дню Матери	ноябрь	Старший воспитатель

	«Две звезды»		музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
5.	Новогодний серпантин	декабрь	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
6.	Спортивно-патриотический праздник, посвященный Дню Защитника Отечества	февраль	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
7.	Масленичные гуляния в русских традициях	март	музыкальный руководитель, воспитатели
8.	Музыкально-театрализованное представление, посвященное Международному женскому дню	март	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
9.	Конкурс одаренных детей «Созвездие талантов «Сказки»	март	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели,
10.	Эстафета, посвященная Всемирному дню здоровья «Мама, папа, я - здоровая семья»	апрель	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
11	Творческий марафон «Этот День Победы»	май	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
12.	Выпускной «До свиданья, детский сад!»	май	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
13.	Квест ко Дню защиты детей	1 июня	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
14.	Концерт «Россия – мы дети твои»	12 июня	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования
15.	Патриотический праздник «День государственного флага Российской Федерации»	август	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный

			руководитель
16.	Флешмоб «До свиданья, лето!»	август	Старший воспитатель музыкальный руководитель, воспитатели, педагог доп. образования

Выставки (конкурсы) детского творчества

1.	Конкурс детского рисунка «Дорога глазами детей»	Сентябрь	Зам. заведующего, ст. воспитатель, творческая группа
2.	Выставка художественно-прикладного творчества «Осенний вернисаж»;	Октябрь	ст. воспитатель, творческая группа
3.	Выставка совместного детско-родительского творчества к проведению «Покровской карусели»		
4.	Фотовыставка к дню матери «Загляните в мамины глаза»	Ноябрь	ст. воспитатель, творческая группа
5.	Конкурс художественно-прикладного творчества «Новогодний карнавал»	Декабрь	Зам. заведующего ст. воспитатель
6.	Детское художественно творчество на новогоднюю зимнюю тематику	Январь	Ст. воспитатель воспитатели
7.	Выставка рисунков «Мой папа самый лучший»	Февраль	Ст. воспитатель
8.	Выставка семейных работ «А у нашей мамы руки золотые!» Выставка художественно-прикладного творчества «Не шути с огнем»	Март	воспитатели Ст. воспитатель
9.	Выставка детских работ художественно-продуктивной деятельности «Тайны космоса» (подготовительные группы) конкурс рисунков	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели

10.	Конкурс детского рисунка «Мы - наследники Победы!»; Конкурс чтецов «Мы славим вас, солдаты - ветераны!»	Май	воспитатели
11.	Выставка рисунков «Лето, лето теплые деньки»	июнь	Ст. воспитатель
12.	Фоторепортажи «Как я провел это лето»	август	Воспитатели групп №2, №5, №11

РАЗДЕЛ VI

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

Взаимодействие с родителями			
1	<p>Заключение дополнительных соглашений к договорам с родителями воспитанников</p> <p>Организация консультативного приема для родителей вновь поступивших детей.</p> <p>Консультация «Психологический комфорт пребывания ребенка в ДОО»</p> <p>Оформление социального паспорта ДОО</p> <p>Проведение групповых собраний</p> <p>Анкетирование по теме: «Давайте познакомимся» с вновь пришедшими родителями</p>	Сентябрь	<p>Заведующий, заместитель заведующего</p> <p>Воспитатели, педагог-психолог</p> <p>Инспектор по охране прав детства</p> <p>Воспитатели.</p>
2	<p>Общее родительское собрание</p> <p>Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в образовательном учреждении (основные направления работы, профилактика)</p> <p>Основные направления и задачи работы коллектива на учебный год.</p> <p>Организация платных образовательных услуг по запросам родителей</p>	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего
3	<p>День открытых дверей</p> <p>Консультация «Мои любимые книги»</p>	ноябрь	Заведующий, заведующего, воспитатели,
4	Привлечение родителей к подготовке	Декабрь	Воспитатели

	<p>новогодних праздников</p> <p>Конкурс-акция «Письмо Деду Морозу», «Нашу ёлку мы украсим сами!»</p> <p>Консультация «Динамика работы с детьми, имеющими нарушение речи»</p> <p>Заседание родительского комитета</p>		<p>Учитель- логопед</p> <p>Заведующий</p>
5	<p>Оформление информационного материала: «Грипп», «Типичные зимние травмы у детей: оказание первой помощи и профилактика».</p> <p>Привлечение родителей к участию в конкурсе зимних построек</p>	Январь	Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели

6	<p>1.Привлечение родителей к участию в празднике, посвященному Дню Защитника Отечества</p> <p>2. Консультация для родителей «Туризм как форма проведения выходного дня»</p>	февраль	Зам. заведующего, ст. воспитатель, воспитатели
7	Привлечение родителей к подготовке и участию в празднике, посвященному Международному женскому дню	март	Зам. заведующего, ст. воспитатель, воспитатели
8	Родительский субботник по благоустройству территории ДОУ акция «Подари цветы детскому саду!»	апрель	Зам. заведующего, ст. воспитатель, воспитатели
9	Выпускной бал-изготовление атрибутов, костюмов. Проведение общего родительского собрания. Мониторинг удовлетворенности родителей работой ДОУ	май	Зам. заведующего, ст. воспитатель, воспитатели

Культурно-образовательный кластер

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	-Тематические экскурсии в детскую библиотеку -Экскурсии в Тамбовский областной краеведческий музей -Познавательные экскурсии в Экологический центр	в течение года	зам. заведующего ст. воспитатель воспитатели
2.	Выступление артистов: - Областной кукольный театр - Тамбовконцерт - Студенческий театр	в течение года	заведующий
3.	Сотрудничество с Педагогическим колледжем № 2 г. Тамбова	в течение года	зам. заведующего
4.	Совместное планирование мероприятий с МБУДО «Детская музыкальная школа №2 имени В.К. Мержанова»		Администрация ДОУ

РАЗДЕЛ VII

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Месячник по безопасности.	Сентябрь	зам. заведующего ст. воспитатель
2.	Организация профилактических мероприятий по основам безопасной жизнедеятельности детей: -проведение тренировочной учебной эвакуации детей и сотрудников; - демонстрация фильмов; - практическая образовательная деятельность по формированию у детей знаний об осторожном обращении с опасными предметами; - рассматривание проблем безопасного поведения во дворе, на улице, в общественном транспорте; - дидактические и подвижные игры по формированию основ здорового образа жизни; - обновление информации для родителей; - консультации для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • «Правила дорожные – детям знать положено». • «Дорожные знаки – наши друзья». - Консультации для воспитателей: «Работа с детьми по ОБЖ с учетом	по графику ежемесячно ежемесячно в течение года в течение года в течение года сентябрь январь декабрь, в течение года	Заведующий хозяйством ст. воспитатель, воспитатели воспитатели воспитатели ст. воспитатель, воспитатели ст. воспитатель

	времени года» - проведение бесед с детьми о соблюдении правил дорожного движения и об осторожном обращении с огнем		ст. воспитатель воспитатели
3.	Разработать мероприятия по противопожарной антитеррористической защите.	сентябрь	Заведующий хозяйством
4.	В методическом кабинете сделать подбор пособий по ознакомлению с правилами дорожного движения, пожарной безопасности.	сентябрь	ст. воспитатель
5.	Оформить стенд с инструкциями «Как вести себя в экстремальных ситуациях».	декабрь	ст. воспитатель

РАЗДЕЛ VIII

АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оформление: Оформление кабинета специалистов (логопеда, психолога)	В течение года	Заместитель заведующего, старший воспитатель
2.	Приобретение: Игрового оборудования, отвечающего современным требованиям развития дошкольников; Материал для методического кабинета.	В течение года	заведующий
3.	Работа по благоустройству территории: Ландшафтный дизайн цветников, кустарников Оформление участков групп	В течение года	Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели зам. заведующего
4.	Размещение на официальном сайте, в социальной сети ВКонтакте информации о деятельности образовательного учреждения.	В течение года	Зам. заведующего, ст. воспитатель

РАЗДЕЛ IX КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Обеспечение безопасности детей в здании и на территории детского учреждения	сентябрь	Зиновьева С.А.
2.	Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жизнедеятельности дошкольников (по требованию СанПиНа)	Март	Серебрякова О.И.

РАЗДЕЛ X ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1	-Правила внутреннего трудового распорядка -Режим рабочего времени и время отдыха -Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников в ДОУ: действие сотрудников при обнаружении подозрительного предмета; защита детей в ЧС; обязанности взрослых по защите детей; действия при пожаре; действия при захвате заложников. -Готовность учреждения к новому учебному году	сентябрь	Зиновьева С.А. Серебрякова О.И.
2	Организация летней оздоровительной работы: -нормативно-локальные акты учреждения; -проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности в летний период; - ОБЖ детей и сотрудников в ДОУ; -утверждение плана летней оздоровительной работы.	май	Зиновьева С.А. Серебрякова О.И.

РАЗДЕЛ XI КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ МЛАДШИХ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

Тематика	Дата	Ответственные
1. Роль младшего воспитателя в успешной адаптации ребенка к условиям ДОУ	Сентябрь	Педагог-психолог
2. Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя в проведение образовательных	Октябрь	Зам. заведующего

<p>процессов с детьми дошкольного возраста</p> <p>3. Распределение обязанностей воспитателя и младшего воспитателя в течение дня</p> <p>4. «Внимание СЭС!» (изучение СанПин)</p> <p>5. Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом</p> <p>6. Участие младшего воспитателя в воспитательно-образовательной работе учреждения</p> <p>7. «Имидж, культура речи и поведение младшего воспитателя в ДОУ»</p> <p>8. Педагогический тренинг «Детский сад – наше общее дело»</p> <p>9. Участие младшего воспитателя в летней оздоровительной кампании</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Зам. заведующего</p>
---	--	---

